

様式 1 - 1

個人情報開示請求書

NTT-ATシステムズ株式会社

個人情報管理者 殿

貴社が保有しているデータベースのうち、下記により識別される私の個人情報の開示を請求します。

識別項目：\_\_\_\_\_ 識別データ：\_\_\_\_\_

1. ご請求者（ご本人）

ご請求日： 年 月 日

ご住所：

ご氏名： 印

お電話番号： - -

メールアドレス（電子メールでの送付を希望する方）：

※公的身分証明書のコピー（運転免許証、パスポート、健康保険証、住民票（3ヶ月以内）、戸籍抄（謄本（3ヶ月以内）、のうちいずれか）が必要です。

※手数料1,000円を同封の上、現金書留にて郵送してください。（開示請求結果の如何にかかわらず返金は致しません。）

2. 代理人によるご請求の場合に以下にご記入ください。

ご住所：

ご氏名： 印

お電話番号： - -

※代理人について以下に記入して下さい。（該当するものにチェック）

ご本人が15才未満の方の親権者 →戸籍謄本が必要です。

ご本人の成年後見人の方 →登記事項証明書が必要です。

※上記以外の代理人 →所定の委任状、ご本人の印鑑登録証明書（3ヶ月以内）、ご本人と代理人の公的身分証明書のコピー（運転免許証、パスポート、健康保険証、住民票（3ヶ月以内）、戸籍抄（謄本（3ヶ月以内）、のうちいずれか）が必要です。

ただし、1. または2. の申請において、本人が確認できる公的証明書の写しを提出する場合には、本籍地、保険者等番号、被保険者（加入者、組合員）等の記号・番号及び基礎年金番号についてマスク加工して提出してください。

様式 1 - 2

個人情報開示請求書・委任状

NTT-ATシステムズ株式会社

個人情報管理者 殿

私は、貴社が保有しているデータベースのうち、私の個人情報の開示請求を下記の者に委任します。

<ご本人>

年月日 :          年      月      日

ご住所 :

ご氏名 :                      実印

お電話番号 :          -          -

※印鑑は実印です。印鑑登録証明書（3ヶ月以内）、公的身分証明書のコピー（運転免許証、パスポート、健康保険証、住民票（3ヶ月以内）、戸籍抄（謄）本（3ヶ月以内）、のうちいずれか）が必要です。

※ただし、本人が確認できる公的証明書の写しを提出する場合には、本籍地、保険者等番号、被保険者（加入者、組合員）等の記号・番号及び基礎年金番号についてマスク加工して提出してください。

<委任者>

ご住所 :

ご氏名 :

お電話番号 :          -          -